

„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”
Projekt współfinansowany przez **Unię Europejską** w ramach **Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik nr 2 do *Regulaminu uczestnictwa we wdrożeniach w ramach projektu Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego.*

Umowa o udzielenie wsparcia

zawarta we Wrocławiu w dniu 2014 roku pomiędzy:

Gminą Wrocław, 50-141 Wrocław pl. Nowy Targ 1/8, w imieniu i na rzecz której
działa na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr
zwaną dalej **Gminą**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Beneficjentem**

§ 1

Definicje

Ilekoć w Umowie jest mowa o :

Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, które złożyło wniosek o uczestnictwo we wdrożeniu

Beneficjencie – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, które podpisało umowę o udzielenie wsparcia w ramach Projektu Dolnośląskiej Sieci Wzornictwa Przemysłowego współfinansowanego ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Płatności – należy przez to rozumieć kwotę wsparcia przekazaną przez Gminę na rachunek **Wykonawcy** usługi po spełnieniu przez Beneficjenta warunków wynikających z niniejszej umowy

Usłudze dotyczącej wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi – należy przez to rozumieć usługę realizowaną przez Wykonawcę usługi na rzecz Beneficjenta

Umowie - należy przez to rozumieć niniejsza umowę o udzielenie wsparcia

„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wniosku o uczestnictwo we wdrożeniu – należy przez to rozumieć wniosek wypełniony przez Wnioskodawcę złożony w celu uzyskania wsparcia, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu uczestnictwa we wdrożeniu

Dniu udzielenia wsparcia – należy przez to rozumieć dzień podpisania Umowy o udzielenie wsparcia

Wsparciu – należy przez to rozumieć bezzwrotną pomoc finansową przeznaczoną na pokrycie części lub całości wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem

§ 2

Warunki ogólne

1. Zgodnie z regulaminem uczestnictwa we wdrożeniach Gmina zobowiązuje się udzielić wsparcia **Beneficjentowi** na realizację usługi dotyczącej wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi opisanej we wniosku o uczestnictwo we wdrożeniu zrealizowanej przez **Wykonawcę** usługi, wskazanego we wniosku, na podstawie umowy zawartej przez **Beneficjenta z Wykonawcą**.
2. Realizacja usługi może rozpocząć się najwcześniej w dniu
Zakończenie realizacji usługi nastąpi do dnia
3. Beneficjent, który otrzymał wsparcie w ramach umowy, nie może ponownie ubiegać się o udzielenie wsparcia.
4. Beneficjent pełni rolę zamawiającego, na którego rzecz realizowana jest usługa oraz użytkownika jej rezultatów.
5. Beneficjent oświadcza, że w związku z otrzymaniem wsparcia nie naruszy zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych)
6. Wsparcie stanowi pomoc de minimis i jest udzielane w ramach Projektu systemowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) zgodnie z przepisami rozporządzenia komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013 r.).
7. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących poziomów i intensywności pomocy publicznej, przy korzystaniu z innych środków stanowiących pomoc publiczną.

§ 3

Wartość wsparcia

1. Beneficjent otrzyma wsparcie w kwocie nie przekraczającej kwoty 30 000,0 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych), stanowiące maksymalnie



„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

100% wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem określonym w § 4.

2. Wsparcie udzielone jest odrębnie na :

- usługi wzornicze w wysokości do 15 000,00 zł
- usługi towarzyszące o charakterze technicznym lub technologicznym (np. materiałoznawcze, prototypowanie) w wysokości do 10 000,00 zł
- usługi doradcze służące komercjalizacji wdrożeń (np. prawne, marketingowe) do 5 000,00 zł

§ 4

Wydatki kwalifikujące się do objęcia wsparciem

1. Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem są koszty poniesione przez Beneficjenta po dniu rozpoczęcia realizacji usługi, pomniejszone o wartość podatku Vat.
2. Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem są koszty, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) zostały poniesione na zakup usługi dotyczącej wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi realizowanej przez Wykonawcę ;
 - 2) są niezbędne do prawidłowej realizacji usługi dotyczącej wdrożenia lub opracowania nowego rozwoju obecnego produktu lub usługi;
 - 3) zostały prawidłowo udokumentowane
 - 4) zostały zweryfikowane i zatwierdzone przez Gminę
3. Wydatki poniesione przez Beneficjenta w związku z realizacją usługi dot. wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi przekraczające kwotę określoną w § 3 są wydatkami nie kwalifikującymi się do objęcia wsparciem.
4. Wydatki poniesione przez Beneficjenta na podatek od towarów i usług naliczony w związku z realizacją usługi dot. wdrożenia lub opracowania nowego rozwoju obecnego produktu lub usługi są wydatkami nie kwalifikującymi się do objęcia wsparciem.
5. Beneficjent zobowiązuje się do pokrycia wydatków nie kwalifikujących się do objęcia wsparciem.

§ 5

Wybór Wykonawcy usługi

1. Wykonawcą usługi dot. wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi może być uczelnia wyższa lub jednostka naukowa w rozumieniu art. 2 pkt 9 lit. a-e ustawy z dnia 8.10. 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U.nr 89 poz.844, z późn. zm.), posiadająca siedzibę na terenie Województwa Dolnośląskiego.



„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykonawcą usługi dot. wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi podlegającej wsparciu nie może być jednostka naukowa, uczelnia wyższa z którą Beneficjent jest powiązany osobowo lub kapitałowo.
3. Beneficjent dokonuje wyboru Wykonawcy usługi dot. wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi kierując się możliwościami merytorycznymi, technicznymi i potencjałem badawczym umożliwiającymi wykonanie usługi przy racjonalnym stosunku jakości do ceny.
4. Beneficjent jest zobowiązany do zawarcia umowy z Wykonawcą, wyboru i udzielania zamówień w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie ofertę, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
5. W umowie, o której mowa w ust. 4 zamieszcza się ustalenie, że wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio przez Gminę na podstawie dokumentów przedstawionych przez Beneficjenta zgodnie z niniejszą umową.
6. Beneficjent upoważnia niniejszą umową Gminę do cesji wsparcia na rzecz Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3.

§ 6

Wyplata wsparcia

1. Podstawą wypłaty wsparcia jest złożenie przez Beneficjenta prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność w formie papierowej, zgodnie z formatem określonym w załączniku nr 5 do regulaminu wraz z załącznikami :
 - 1) raportem Wykonawcy z wykonanej usługi zaakceptowanym przez Beneficjenta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do regulaminu;
 - 2) poświadczoną przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem kopię faktury za wykonanie usługi wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty;
 - 3) kopię umowy pomiędzy Beneficjentem a Wykonawcą;
2. Gmina weryfikuje złożone dokumenty w terminie 7 dni od otrzymania kompletu dokumentów.
3. Gmina dokonuje wypłaty wsparcia w terminie 30 dni od dnia zakończenia weryfikacji kompletu dokumentów na rachunek bankowy Wykonawcy usługi wskazany w raporcie Wykonawcy z wykonanej usługi, sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do regulaminu.
4. Kwota wypłaconego wsparcia nie może przekroczyć kwoty określonej w § 3. W przypadku, gdy zatwierdzona kwota wydatków kwalifikowanych będzie niższa niż kwota określona w § 4 ust. 3, kwota wsparcia do wypłaty będzie równa zatwierdzonej kwocie wydatków kwalifikowanych.



„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku, gdy kwota wydatków na realizację usługi będzie wyższa niż kwota określona w § 4 ust. 3, kwota wsparcia do wypłaty będzie równa kwocie określonej w § 3.

5. Gmina może wstrzymać wypłatę wsparcia w przypadku wystąpienia wątpliwości co do prawidłowości realizacji umowy u udzielenie wsparcia. W takim przypadku Beneficjent ponosi odpowiedzialność za uregulowanie wszelkich należności wobec Wykonawcy usługi.

§ 7

Zmiany w umowie

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W uzasadnionych przypadkach strony podejmą decyzję o sporządzeniu aneksu do Umowy.

§ 8

Monitorowanie i kontrola

1. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji związanej z realizacją Umowy do 31.12.2020
2. Beneficjent zobowiązuje się, w okresie realizacji umowy, poddać się kontroli przez instytucję uprawnioną do przeprowadzania kontroli na podstawie odrębnych przepisów oraz udostępnić wszelką dokumentację związaną z realizacją Umowy.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Gmina jest uprawniona do rozwiązania umowy jeżeli Beneficjent:
 - 1) zaprzestał realizacji umowy z Wykonawcą bądź realizuje ją w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub z naruszeniem prawa;
 - 2) zaprzestał prowadzenia działalności, wobec niego została ogłoszona upadłość lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne
 - 3) zrealizował usługę wdrożenia lub opracowania nowego, rozwoju obecnego produktu lub usługi niezgodnie z postanowieniami umowy;
 - 4) dopuścił się nieprawidłowości finansowych związanych z realizacją umowy oraz nie usunął ich przyczyn i skutków;
 - 5) przedstawił wniosek o płatność lub dokumenty stanowiące załączniki do wniosku, w którym podane informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu;

„Dolnośląska Sieć Wzornictwa Przemysłowego”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 10

Zwrot Wsparcia

W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z § 9, do zwrotu udzielonego wsparcia, zobowiązany jest Beneficjent, w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Wykonawcy usługi.

§ 11

W celu sprawnego przepływu informacji Strony postanawiają wyznaczyć następujących przedstawicieli:

- 1) ze strony Gminy –
- 2) ze strony Beneficjenta –

§ 12

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Gminy.

§ 13

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Beneficjent, a trzy Gmina.

Sprawdzono pod względem celowości,
legalności i gospodarności.

Gmina

Beneficjent